



শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা

SHILPACHARYA ZAINUL ABEDIN SANGRAHASHALA

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের একটি শাখা

স্মারক নম্বর-শি.জ.স/প্রশা./সাধা./বা.ক.চু./২৯(অংশ-২)/২২-২৩/২২৫

তারিখ: ১৬ পৌষ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।
৩১ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়: সংগ্রহশালার অক্টোবর/২০২২ - ডিসেম্বর/২০২২ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালার ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের অক্টোবর/২০২২ - ডিসেম্বর/২০২২ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংলগ্নী: প্রতিবেদন ছক-০১ (এক) পাতা।

সচিব

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা।

সিডি/বইর দপ্তর	
কীপার	
উপ-কীপার/ই-গভর্ন্যান্স/উনিজ/আইসিটি	
সহ-প্রোগ্রামার/সিডি/রেজি: অফ:	
প্রশা (পর্যদ) এন্ড: অফ:	

(মুকুল দত্ত)

উপ-কীপার (রুটিন দায়িত্ব), সম
শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা
ফোন: ০২৯৯৬৬-৬৬৯৬০
E-mail: dkzainul@gmail.com

স্মারক নম্বর-শি.জ.স/প্রশা./সাধা./বা.ক.চু./২৯(অংশ-২)/২২-২৩/২২৫(১)

তারিখ: ৩১ ডিসেম্বর, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি:

- ১। জনাব মো. আকছারুজ্জামান নূরী, কীপার (চ.দা.), সংরক্ষণ রসায়নাগার বিভাগ, ইনোভেশন কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ই-গভর্ন্যান্স ও বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ২। অত্র নথি।

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
স্মারক নং ৩৬৫৪
তারিখ ০২/০২/২৩
সিডি

(মুকুল দত্ত)

উপ-কীপার (রুটিন দায়িত্ব), সম
শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা
ফোন: ০২৯৯৬৬-৬৬৯৬০
E-mail: dkzainul@gmail.com

২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন: অক্টোবর/২০২২ থেকে ডিসেম্বর/২০২২

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালা, ময়মনসিংহ

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩			প্রকৃত অর্জন ২০২২-২০২৩ (অক্টোবর/২০২২-ডিসেম্বর/২০২২)	
					অসাধারণ	অসাধারণ	উত্তম	অর্জন	মন্তব্য
					১০০%	১০০%	৮০%		
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩		
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	১০০%	৮০%	৭০%	-	বা.জা.জা. বাস্তবায়িত করবে
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৪	৩	১ ৩১.১২.২০২২	
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	২	১	১ ০৩.১০.২০২২	
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৪	৩	১ ১০.১০.২০২২	
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	৩১/১২/২০২২	